

Lintrup-Hjerting Menighedsråd

Menighedsrådsmøde

Onsdag d. 27. november 2019 kl. 19.00 i Lintrup Præstegård, konfirmandstuen

Referat/Dagsorden

Deltagere: Afbud fra medarbejderrepræsentant Dorthe Schilling

1. Konstituering af menighedsrådet for det næste år.

I henhold til MR-lovens § 11 skal menighedsrådet konstituere sig hvert år, inden det nye kirkeår begynder. Valget skal ske ved hemmelig afstemning. Posterne, som skal besættes, er

- a. Formand
Jens Kristian Poulsen
- b. Næstformand
Margrethe Wind
- c. Kasserer
Dorte Hundstrup
- d. Kirkeværge
Lintrup: Jens Kristian Andersen
Hjerting: Margrethe Wind
- e. Kontaktperson
Conny Hansen
- f. Sekretær
Erik Bertelsen
- g. Bygningssagkyndig
Henning Fisker
- h. Underskriftsberettiget
Ifølge MR-lovens § 9, stk. 9 skal menighedsrådet af sin midte vælge en person, der sammen med formanden bemyndiges til at underskrive dokumenter om køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom og optagelse af lån.
Formand Jens Kristian Poulsen og kasserer Dorte Hundstrup

Der er mødepligt til behandlingen af dette punkt. Hvis et menighedsrådsmedlem er forhindret i at deltage i konstitueringen, skal stedfortræderen indkaldes (MR-lovens § 14, stk. punkt 1).

2. Vederlag til menighedsrådets medlemmer.

- a. Honorar til formanden.
Er p.t. 25.000 kr. om året.
Uændret
- b. Honorar til kasserer
Er p.t. 15.000 kr. om året. Desuden ydes et honorar på 25.000 kr. for funktionen som regnskabsfører.
Uændret
- c. Honorar til kirkeværger.
Kirkeværgeren for Lintrup Kirke modtager 7.000 kr. om året. Kirkeværgeren for Hjerting Kir-

ke modtager 4.500 kr. om året.

Kirkeværgen i Lintrup = 10.000 kr.

Kirkeværgen i Hjerting = Uændret

d. **Kontaktperson.**

Honoraret er pt. 15.000 kr. om året

Uændret

e. **Sekretær.**

Menighedsrådet besluttede i november 2018, at sekretæren fremover får skattefri godtgørelse til dækning af telefon, internet og administrative omkostninger i øvrigt. Det årlige skattefri tillæg, som er fastsat af skattemyndighederne, er 2.400 kr. til dækning af telefon og internet og 1.450 kr. til dækning af administrative omkostninger.

Erik Bertelsen bevilget ovenstående satser, som er fastsat af skattemyndighederne. Udbetaling af beløbet sker hvert år i december måned.

3. Mødeplan for det kommende år.

Ifølge MR-lovens § 22 skal menighedsrådet udarbejde og offentliggøre en årlig mødeplan for de ordinære menighedsrådsmøder. Mødeplanen skal angive tid og sted for det enkelte menighedsrådsmøde og offentliggøres i begyndelsen af det nye kirkeår. Vores mødefrekvens omfatter ca. 1 møde om måneden bortset fra juli måned og ca. 4 årlige fællesmøder med Sønder Hygum Menighedsråd. **Mødeplan godkendt iht. ajourført oversigt.**

4. Menighedsrådsvalg 2020.

Indledende drøftelse af valget. Hvem genopstiller og hvor skal der findes nye?

Der kan i øvrigt henvises til Kirkeministeriets information på DAP'en d. 11. oktober 2019 om menighedsrådsvalg 2020. Sagen er udsat fra sidste møde.

Sagen drøftet.

5. Økonomi.

a. Regnskab 2018.

Provstiudvalget har på sit møde d. 29. oktober 2019 godkendt menighedsrådets regnskab for 2018 uden bemærkninger. Provstiudvalgets godkendelse er vedhæftet. Til efterretning. **Taget til efterretning.**

b. Opdatering af takstblad.

Jens Chr. Andersen og graver Dorthe Schilling ajourfører takstbladet

c. Andet.

6. Manglende vedligeholdelse af gravsted (lukket punkt).

Gravsted 73A på Lintrup Kirkegård bliver ikke passet af gravstedsholderne. Sagen er udsat fra tidligere møde og beror på indhentning af supplerende oplysninger.

Beslutning om evt. opfølgning.

Afventer yderligere oplysninger.

7. Hjerting Kirke.

a. Besøg af varmekonsulenten.

Varmekonsulentens notat af 6. oktober 2019 er vedhæftet.

Taget til efterretning

b. Ændringer i kirkerummet.

Afventer referat fra Ribe Stift om konsulentbesøget d. 23. sept. 2019. Der henvises i øvrigt til varmekonsulentens notat om Hjerting Kirke.

c. Besøg af klokkekonsulenten.

Ved besøget d. 18. november 2019 var klokkekonsulenten positiv over for forslag om en ny

klokke til kirken. Konsulent foreslog, at en ny kirkeklokke bliver ophængt i den eksisterende tagrytter. Den nuværende kirkeklokke hænges i stedet op over loftet ved kirkens vestlige gavl, og det midterste glamhul i vestgavlen åbnes. Forslaget kræver inddragelse af en sagkyndig arkitekt. Konsulentens notat om mødet afventes.

Konsulentens notat blev gennemgået.

Margrethe Wind kontakter VBM Arkitekt, Århus for at afklare, om de kan påtage sig at udarbejde et projekt.

d. Lyd/højtaler i kirken.

Markedet undersøges. Til orientering.

Sagen drøftet.

8. Lintrup Kirke

a. Luftfugtigheden ved orglet.

Varmekonsulent var på besøg d. 3. oktober 2019, jf. vedhæftede notat af 6. oktober 2019. Konsulent går ind for, at der installeres et automatisk affugtningsanlæg som i Hjerting. Installation af automatisk affugtningsanlæg skal godkendes af Ribes stift og forudsætter, at Menighedsrådet får en bevilling til anskaffelse af anlægget. Første skridt er at få et kvalificeret skøn over udgiften til anskaffelse og installation af et anlæg. Det foreslås, at kirkeværgen indhentes tilbudspriser hos Munthers A/S, som har levet anlægget til Hjerting Kirke.

Jens Chr. Andersen kontakter Munthers A/S for at indhente tilbud til et affugtningsanlæg som i Hjerting Kirke.

b. El-klaver Lintrup Kirke.

Klaveret er leveret og opstillet.

Taget til efterretning.

c. Lyd og video til Lintrup Kirke.

Markedet undersøges. Til orientering.

Projektet tages op i forbindelse med budgetlægningen i 2020.

9. Byggearbejder og anskaffelser.

a. Udskiftning af taget på graverhuset.

Arbejdet er afsluttet. Til orientering.

Taget til efterretning.

b. Materielplads.

Ribe Stift har d. 13. november 2019 meddelt, jf. mail d. 13. november 2019, at Stiftet ikke har indvendinger mod vores projekt, men meddeler samtidig, at en afgørelse vedr. fredningen af arealet henhører under fredningsnævnet, og at Museet på Sønderkov skal kontaktes om eventuelle arkæologisk arbejder. Den kgl. bygningsinspektør har desuden nogle bemærkninger af ikke-bindende karakter om projektets udformning. Fredningssagen er af kirkeværgen og arkitekt sendt videre til Fredningsnævnet Sydjylland, nordlige del.

Sagen afventer Fredningsnævnets afgørelse.

c. Andet.

10. Kirkegårdsplan for Lintrup Kirke

Resultatet af borgermødet d. 21. november 2019. Drøftelse af det videre forløb. Referat fra mødet er udsendt pr. mail af Erik d. 22. november 2019.

Jens Kristian kontakter Signe Moos og aftaler ændringer iht. det fremsendte referat.

11. AMU-kursus for gravermedhjælper Anne Sunddal

Graver Dorthe Schilling har bedt om, at gravermedhjælperen får mulighed for at deltage i et AMU-kursus om betjening og vedligehold af mindre gartnerimaskiner. Det ønskede kursus holdes i perioden 20.-31. januar 2020. Sagen er udsat fra sidste møde. En kursusdeltager skal have været ansat

14 dage, før der kan fås VEU-støtte. VEU- støtten er 871 kr. pr. dag for en fuldtidsbeskæftiget. Til beslutning.

Beslutning afventer afklaring af mulighed for 6 ugers betalt kursus.

12. Ikke-folkekirkemedlemmers brug af kirken.

Menighedsrådet har modtaget et spørgsmål om muligheden for brug af kirken ved begravelse/bisættelse af en afdød, som ikke er medlem af folkekirken (borgerligbegravelse/bisættelse).

Efter loven om begravelser og ligbrænding kan ikke-medlemmer begraves/bisættes ved en borgerlig begravelse uden medvirken af præst. Om brug af kirken gælder, at menighedsrådet kan tillade, at kirken benyttes til andre kirkelige formål end gudstjenester og andre kirkelige handlinger. Hvis der er tale om ikke-kirkelige formål, kræves desuden biskoppens tilladelse. For brug af kirken til ikke-kirkelige handlinger ydes en betaling, som fastsættes af provstiudvalget efter forhandling med menighedsrådet. Stiftet har på forespørgsel tidligere oplyst pr. telefon, at en afgørelse er op til menighedsrådet, men at programmet for en mindehøjtidelighed i kirken skal godkendes af sognepræsten, og at der skal betales for brug af kirken.

Sagen har været på dagsordenen ved de 3 sidste møder og bør afgøres nu. Det enkelte menighedsrådsmedlem opfordres derfor til at klargøre sin stillingtagen til dette punkt til menighedsrådsmødet.

Ønsket kan ikke imødekommes.

13. Aktiviteter i de kommende måneder

a. Julekoncert d. 8. december 2019.

Borddækning kl. 10.00. Aftale med spejderne om medhjælp er indgået.

b. Indsamling i kirken i julen

Der er forslag om indsamling til KFUM' s sociale arbejde juleaften.

Godkendt

c. Nytårsreception d. 31. december 2019.

Dorte køber ind. Erik spørger sin søn om at bage kransekage som sidste år.

d. Lysgudstjeneste i Hjerting Kirke d. 12. januar 2020

Beslutning: Kirkekaffe efter gudstjenesten

e. Møde med Thomas Frank d. 23. januar 2020.

a-d. Aftale om praktik.

Erik sørger for annoncering.

f. Aktiviteter i marts – april måned?

Menighedsrådet er medarrangør af genforeningskoncert med Sigurd Barrett d. 18. marts 2020.

14. Meddelelser.

a. Klyngemøde d. 6. november 2019

Referat fra mødet.

b. Camino Frøs.

Status.

c. Andet.

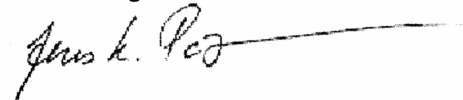
Conny informerede om afholdte MUS-samtaler med personalet.

15. Eventuelt.

Intet

Jens Christian sørger for kaffen til mødet.

Med venlig hilsen



Jens Kristian Poulsen

Underskrifter:




Conny T. Hansen

