

Lintrup-Hjerting Menighedsråd

Menighedsrådsmøde

Onsdag d. 15. januar 2020 kl. 18.30 i Lintrup Præstegård, konfirmandstuen

Dagsorden

Deltagere: Afbud fra Dorthe Schilling

1. Økonomi

1. Momsprocent

I lighed med tidligere år skal menighedsrådet beslutte hvilken metode, der skal anvendes til beregning af momsprocenter. Momsprocenten angiver den andel af momsudgifterne, som kan afløftes på udgiftsområder, der er fælles for momsbelagte aktiviteter og ikke-momsbelagte aktiviteter. Der vedhæftes en kopi af skemaet til beregning af momsprocenterne. På DAP'en ligger vejledninger til valg af metode til beregningerne. Der kan søges på "Fakta om moms".

Dorte Hundstrup anbefaler, at **Metode C** til beregning af den variable momsprocent og momsprocenten vedr. overordnede fællesomkostninger anvendes, da det skønnes at være mest retvisende. Metoden er enkel, og der indgår ikke så mange skøn. Samme metode blev anvendt ved regnskabsafslutningen for 2018 og er en kombination af den "indtægtsbaserede metode" og "opgørelse af den omsætningsbestemte momsrefusionsprocent"

Referat: Metode C anvendes i lighed med regnskabsafslutning 2018

2. Foreløbigt regnskab 2019

Orientering ved Dorte Hundstrup. Til orientering kan desuden oplyses, at ligningsmidlerne vedr. materielpladsen, som ikke er anvendt i 2019, er hensat på menighedsrådets almindelige bankkonto. Særskilt konto skønnes overflødig, da opsparingen vil fremgå af regnskabsbetjening af årets regnskabsresultat.

Referat: Orientering om forventet regnskab.

Afgørelsen fra Folkekirkens Forsikring og Selvforsikring fra 15. jan 2020 angående vandskade tages til efterretning og menighedsrådet.

3. Ny revisor

Malt Provsti bliver fremover betjent af PWC's kontor i Esbjerg mod tidligere PWC's kontor i Skjern. Vores revisorer bliver statsautoriseret revisor Henning Tønder Olesen og revisor Ida Jørgensen Beck.

Til orientering.

Referat: Orientering

2. Kirkegårdsplan

Signe Moos har d. 18. dec. 2019 fremsendt sit forslag til udviklingsplan for Lintrup Kirkegård. Planen er videresendt til MR pr. mail d. 18. dec. 2019. Dorte Hundstrup vil til mødet kopiere nogle eksemplarer af planen, som er på ca. 34 sider. Punktet er til drøftelse og eventuel beslutning.

Når Menighedsrådet har truffet endelig beslutning om udviklingsplanen, skal planen godkendes af provstiudvalget (*Kirkeministeriets bekendtgørelse nr. 1172 af 19/9 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, § 19*). Inden provstiudvalget tager stilling til planen, skal udvalget indhente en udtalelse fra kirkegårdskonsulenten.

Referat: Udviklingsplan for Lintrup Kirkegård 2019 fra Moos Landskaber sendes videre til godkendelse i Provstiudvalget

3. Nødlidende gravsteder lukket punkt

Menighedsrådet har ved flere møder drøftes eventuelle reaktioner over for gravstedsholdere, som ikke passer deres gravsted ordentligt. Passes et gravsted ikke ordentligt, kan menighedsrådet rydde gravstedet og lægge grus eller så græs på gravstedet. Gravsten skal dog opbevares, indtil brugsperioden udløber.

Orientering om status og beslutning om eventuel opfølgning.

Referat: Gravsted XX på Lintrup Kirkegård nedlægges, gravstenen opbevares ind til fredningstiden udløber. Gravstedsejer orienteres pr. brev.

4. Anskaffelser og arbejder i Lintrup og Hjerting.

- a. Lintrup Kirke.

Referat: Klaver indkøbt og taget i brug. Overvågning ved graverhuset er etableret.

- b. Hjerting Kirke.
Meddelelser og status.

Referat: I januar ombyttes affugteren i Hjerting Kirke

5. Hjerting Kirke

1. Kirkeklokke.

Der har været besøg i Hjerting Kirke d. 8. januar 2020 af en arkitekt fra VBM Arkitekt i Aarhus, som har set på mulighederne for at placere en ny kirkeklokke med automatisk klokkeringning ved Hjerting Kirke. Det aftales, at arkitekten vil fremsende et tilbud på arkitektarbejdet til menighedsrådsmødet.

Referat: Margrethe Wind kontakter Nationalmuseet angående åbning af glamhuller i vestgavlen.

2. Ændret indretning af Hjerting Kirke.

Ribe stift har d. 4. december 2019 fremsendt referatet fra konsulentrunnen i Hjerting Kirke d. 23. september 2019. Referatet er videresendt til Menighedsrådet pr. mail samme dag. Referatet foreslår følgende om det videre forløb:

" Menighedsrådet skal finde en kirkekyndig arkitekt, der kan tænke det hele igennem for MR. Biskoppen gjorde opmærksom på, at det er vigtigt, at have kirkens historie med i tankesættet. Kan det være en mulighed, at kirkens udvidede brug bliver for flere sogne eller måske for hele

Malt Provsti?

Evt. flytning af døbefonten tages der stilling til i et evt. godkendelse af et projekt, men der er ikke umiddelbart noget til hinder for dette.

Få en fast pris fra en arkitekt for at få lavet en skitse og et meget tidligt budget (ikke bindende). Søg evt. fondsmidler, men det kan først gøres på baggrund af et færdigt, godkendt og prissat projekt.

Drøftes med provstiudvalget.”

Sagens videre forløb drøftes, herunder scenarier for fremtidig brug af kirken.

Referat: Menighedsrådet ønsker et møde med provstiudvalget. Jens Kr. Poulsen kontakter.

6. APV 2019-2022

Den eksisterende arbejdspladsvurdering fra 2016 skal fornyes for en ny treårsperiode. Conny Hansen har efter drøftelse med personalet revideret APV'en. APV'en peger ikke på problemer omkring det fysiske arbejdsmiljø, hvorimod der synes behov for opmærksomhed omkring det psykiske arbejdsmiljø.

APV 2019-2022 er vedhæftet dagsordenen.

Til godkendelse.

Referat: Kontaktpersonen kontakter graverne og foreslår et personalemøde med menighedsrådet.

7. Samarbejdet personale, sognepræst og menighedsråd (lukket punkt)

APV'en og reaktionerne på menighedsrådets mødekalendar for det kommende år viser, at der kan være behov for øget opmærksomhed omkring samarbejdsrelationerne.

Elizabeth har desuden bedt om, at der indgår et punkt om **Team – Samarbejde**. *”Hvordan har det fungeret i det forløbne år, og hvordan skal det fungere fremover. Målet er, at vi, der laver gudstjenester sammen, skal have et godt samarbejde, og det synes jeg også vi har, så det vil jeg gerne blive ved med at have”.*

Referat: Til orientering

8. Evaluerings af lørdagsgudstjenester

Der har indtil nu været én lørdagsdåb, men der bliver ofte spurgt om lørdagsdåb på andre tidspunkter end dem, vi har bestemt os for. Der bliver også spurgt, om det kunne være en idé at slå søndagsgudstjenesten sammen med lørdagsdåb, så lørdagen med dåb og gudstjeneste bliver eneste gudstjeneste den pågældende weekend.

Der er også blevet spurgt, om vi har overvejet at holde lørdagskonfirmationer. Det er ikke aktuelt for 2020, men under alle omstændigheder har vi behov for at tage stilling til konfirmationsdatoer for de kommende år.

Referat: Lørdagsdåb: Den allerede vedtagne ordning med lørdagsdåb fortsætter ind til videre.

9. Kirkeblad

- a. Næste nummer af kirkebladet har deadline d. 25. januar og udkommer d. 18. februar 2020. Bladet dækker perioden marts – maj 2020. Bladet og emner til bladet drøftes.

Referat: Genforeningen Sigurd Baret, Menighedsrådsvalg, Særlige gudstjenester, konfirmandnavne, påsken.

- b. Gudstjenester
Gudstjenester i foråret, herunder i påsken. Elizabeth foreslår, at der holdes en aftensgudstjeneste skærtorsdag i Sdr. Hygum med fællesspisning og en eftermiddagsgudstjeneste langfredag i Lintrup og to gudstjenester påskesøndag.

Referat:

9. Aktiviteter

- a. Foredrag d. 23. januar 2020.
Aftale om praktik.

Referat: Stoleopsætning torsdag eftermiddag kl. 15.00

- b. Sangaften d. 20. februar i Præstegården.
Aftale om praktik.

Referat: I konfirmandstuen. Elizabeth laver aftale med Ulla Volsgaard

- c. Kirkekaffe d. 23. februar 2020.
Aftale om praktik.

Referat: Aftales senere

- d. Andet.

10. Valg 2020

- a. Sognemøde/orienteringsmøde om valg d. 12. maj 2020.
Beslutning om evt. underholdning.

Referat: Dorte H. Spørger gruppen Stakkels Far

- b. Deltagelse af i valgkurser.
Der er udbudt kurser om valget d. 27. februar i Agerskov og d. 11 marts i Helle-Hallen. Målgruppen er medlemmer af valgbestyrelsen.

Referat: Valgbestyrelsen og formanden tilmelder sig.

11. Kurser

- a. SAMS inviterer til kursusdag d. 25. januar 2020 om gudstjenesten og gudstjenesteliv i Sædden. Tilmelding senest d. 15. januar 2020. Beslutning om evt. tilmelding.

Referat: Margrethe V og Dorte H. tilmelder sig.

- b. Folkekirkens lederuddannelse for kontaktpersoner og formænd.

Referat: Jens Kristian tilmelder sig.

12. Meddelelser

- a. Camino Frøs
Foreningen om Camino vil gerne opstille informationsstandere om de enkelte kirker, herunder Lintrup og Hjerting Kirker, på ruten. Jeg har – i eget navn – lavet vedhæftede tekster om de to kirker til Camino Frøs.

Referat: Orientering. Jens Kristians tekster godkendt.

13. Eventuelt

Der er mange punkter på dagsordenen. Mødet starter derfor kl. 18.30 med en bid brød. Jens Kristian sørger for kaffe til mødet.

Med venlig hilsen



Jens Kristian Poulsen