

Lintrup-Hjerting Menighedsråd

Menighedsrådsmøde

Onsdag d. 29. september 2021 kl. 19.00 i konfirmandstuen i Lintrup Præstegård.

Dagsorden/Referat

Deltagere: Afbud fra Elizabeth D. Fonsmark.

1. Økonomi

Status for økonomien ult. august 2021, jf. vedhæftede oversigt fra Dorte Hundstrup. Forbruget vedr. lønninger for kirkegårdspersonale er lidt for højt, men det hænger sammen med, at sygedagpengerefusionen først kommer 1 måned efter. El-udgifterne i Hjerting Kirke løber også lidt stærkt. Der er ikke afholdt udgifter til indvendig vedligehold af udhus i præstegården, ligesom fugningen af gavlen i præstegården heller ikke er udført. Status skønnes i øvrigt ikke at give anledning til særlige bemærkninger.

Til orientering.

Referat: Status for august gennemgået.

2. Revision af regnskab 2020

Der henvises til revisionsprotokollat og revisionspåtegning, som Dorte Hundstrup har udsendt pr. mail d. 21. september 2021. Der er en kommentar på side 157 i protokollatet om honorarer.

Kommentaren skyldes, at menighedsrådet den 27. november 2019, punkt 2 c, besluttede at forhøje honoraret til kirkeværgen i Lintrup fra 7.000 kr. til 10.000 kr. Budgettet for 2020 blev i oktober 2019 godkendt med et budgetbeløb på 7.000 kr. Derfor skriver revisor sådan, som de gør. Dog skriver de 4.000 kr. Heri er indregnet synsdiæter til de 2 kirkeværger på 938 kr., som ikke er honorar. Det tilføjes, at Menighedsrådets beslutning om at forhøje vederlaget indebærer, at der er givet en tillægsbevilling til honorarforhøjelsen, således at der ikke foreligger et bevillingsproblem ved vores disposition. I budget 2021 er honoraret budgetteret til 15.000 kr. Revisor har i øvrigt ikke haft bemærkninger - hverken i protokollatet eller i revisionspåtegningen - til regnskabet.

Revisors bemærkning tages til efterretning.

Menighedsrådets bemærkninger skal sendes til Provstiudvalget senest d. 15. oktober 2021.

Referat: Revisors bemærkninger tages til efterretning af menighedsrådet

3. Afhentning af affald ved kirkegårdene i Lintrup og Hjerting (renovation)

Fremover skal både husholdninger og virksomheder sortere deres affald i 10 fraktioner til genanvendelse og 1 fraktion til restaffald, jf. brev af 23. september 2021 fra Vejen Kommune. Husholdningernes affald skal som hidtil håndteres af kommunerne. Virksomhedernes genanvendelige affald skal derimod håndteres af en privat renovatør fra 1. november 2021. Er

virksomheden er beliggende i samme ejendom som husholdning, der har affald i art og mængde svarende til en husholdning, må kommunen dog afhente restaffaldet, hvorimod det genanvendelige affald skal afhentes af en privat renovatør. Kommunen skal underrettes om valg af renovatør senest 1. oktober.

Til beslutning.

Referat: Alt affald afhentes af privat renovatør.

4. Arbejder og anskaffelser i 2021

- a. Status for anlæg af ny materielplads
- b. Andet

Til orientering

Referat: Jens Chr. orienterede om projektet ved graverhuset

5. Overtagelse af blomsterbed og parkeringsplads syd for kirkediget ud mod Lintrupvej i Lintrup Vejen Kommune har d. 7. september 2021, jf. bilag, meddelt, at Menighedsrådet kan overtage den grusbelagte parkeringsplads og bed, som ligger ved Lintrupvej syd for kirkediget i Lintrup. Kommunen imødekommer dermed Menighedsrådets ansøgning om at overtage arealet.

Menighedsrådet kan overtage arealet mod at betale for udgifter til landinspektørarbejde arealoverførsel, opdatering af matrikelkort, tingbøger og ejendomsregistre, skøder m.v. og tinglysning for eventuelle ledningsanlæg. Desuden skal vi overtage ansvaret for eventuelle forureninger i arealet. Kommunen beder om svar senest d. 15. november 2021.

Til drøftelse og evt. beslutning.

Referat: Menighedsrådet er stadig interesseret i at overtage grunden, men er ikke indstillet på at dække udgifterne i forbindelse med overtagelsen.

6. Oplagsplads for kasserede gravsten

Der er brug for et sted, hvor kasserede gravsted kan placeres midlertidigt, inden de sendes til knusning. Tidligere har de været placeret ved graverhuset, men dette er ikke længere muligt efter anlæg af ny materielplads. Der kan være behov for at placere de kasserede gravsten i op til 2 år, før de sendes til knusning. En mulig placering er et tomt gravsted.

Til beslutning.

Referat: Kasserede gravsten sættes til venstre for det eksisterende maskinhus ved materialepladsen

7. Kirkegårdsplan for Lintrup Kirke

- a. Beplantning ved gravsteder

Det har vist sig, at storkenæbene, som er plantet ved gravsted i område B – det nordøstlige hjørne – er for store og skjuler gravstenene. Planterne foreslås udskiftet til nogle, der er lavere.

Til beslutning.

Referat: De for store storkenæb flyttes til et par tomme gravsteder. John Nielsen antages som vikar i to dage som medhjælp ved om- og genplantning.

b. Område

Inden omlægningen kan gå i gang efter årsskiftet er der behov for at informere de berørte gravstedsbrugere og få deres eventuelle accept af, at deres gravsted kan indgå i omlægningerne. Informationen til gravstedsbrugerne kan ske ved et info-møde, som f. eks. kan holdes i januar 2022.

Til beslutning.

Referat: Der afholdes et informationsmøde for gravstedsejere i det berørte område.

8. Personale (lukket punkt)

Referat: Lukket punkt.

9. Kommunikationsudvalgets opgaver

Ved visionsmødet d. 1. september 2021 blev det besluttet at nedsætte et kommunikationsudvalg fælles for Lintrup-Hjerting Menighedsråd og Sdr. Hygum Menighedsråd. Et forslag til opgaver fremgår af vedhæftede mail d. 23. september 2021 fra Erik.

Drøftes med henblik på endelig godkendelse ved næste fællesmøde d. 5. oktober 2021.

Referat: Forslaget er godkendt og går videre til fællesudvalget.

10. Aktivitetsudvalget

a. Sogneudflugt

Der er planlagt en sogneudflugt for Lintrup-Hjerting og Sdr. Hygum Sogne d. 14. oktober. Udflugten går til Jelling, Vejle Kunstmuseum og Bindeballe Købmandsgård med spisning på Hopballe Mølle og eftermiddagskaffe i Bindeballe. Tilmeldingsfrist er d. 8. oktober.

Til orientering.

Referat: Orientering

b. Julekoncert i Lintrup Kirke i 2021

Der plejer at blive holdt en julekoncert i Lintrup Kirke en søndag eftermiddag i december måned med efterfølgende gløgg og æbleskiver i Lintrup Forsamlingshus. Hvis vi ønsker at arrangere en koncert i 2021 er det på høje tid, at vi får truffet aftale om optrædende mv.

Til beslutning

Referat: Jens Kristian og Lene går i gang med at arrangere en julekoncert i dec. eventuelt en hverdagsaften.

c. Andet

11. Hjerting Kirke

VBM arkitekter præsenterede ved mødet i Hjerting Kirke 2. september 2021 en skitse til fornyelser i kirken. Ved mødet blev der givet grønt lys til, at arkitekterne kunne arbejde videre med skitsen. Desuden blev det besluttet at udvide skitsen med en ny klokke med automatisk ringning placeret i den eksisterende tagrytter og med den gamle klokke placeret på kirkeloftet. Arkitekterne har d. 10. september sendt en revideret skitse og et revideret økonomioverslag, som er videresendt til menighedsrådet og personalerepræsentanten samme dag.

Overslaget lyder nu på 4,6 mio. kr. Heraf skal der bruges 125.000 kr. til at udarbejde en forelæggelse til de kirkelige myndigheder og 20.000 kr. til en fondsansøgning. Vores bevilling til arkitektarbejdet er på i alt 100.000 kr. Heraf er 50.000 kr. (40.000 kr. plus moms) ekskl. kørsel bundet til VBM's arbejde med skitsen inkl. klokken.

Skitsen drøftes med henblik på tilbagemelding til arkitekten. Der er også brug for at få drøftet, hvordan processen videre skal/kan forløbe. Hvilke behov/ formål skal tilgodeses med projektet? Drøftelser med andre om projektet – provst, biskop, præster, andre sogne/klyngen m.v.?

Referat: Vi skal orientere os hos Kirkefondet og besøge Sdr. Asmindrup.

12. Fremtidig struktur

Rapporten om Malt Provstis fremtidige struktur og opfølgning på mødet d. 21. september 2021 i Askov drøftes.

Referat: Drøftet.

13. Meddelelser

Det ligger ikke indenfor menighedsrådets mulighed at give støtte til spejdernes raftegård

14. Eventuelt

Næste møde er planlagt til onsdag d. 27. oktober 2021.

Efter alfabetet er det Eriks tur til at sørge for kaffen.

Med venlig hilsen



Jens Kristian Poulsen