

Lintrup-Hjerting Menighedsråd

Menighedsrådsmøde

Onsdag d. 2. februar 2022

ca. kl. 18.45 efter fællesmødet

I konfirmandstuen, Lintrup præstegård

Dagsorden / Referat

Deltagere: Elizabeth Fonsmark, Lene Poulsen.

1. Meddelelser fra sognepræsten

Referat: Afbud

2. Mødeplan 2021-2022

Ved menighedsrådsmødet d. 24. november 2021 blev vedhæftede forslag til mødeplan behandlet. Ved mødet blev det besluttet, at mødeplanen vedtages endeligt ved næste møde. Til beslutning.

Referat: Menighedsrådsmødet planlagt til d. 9. marts flyttes til torsdag d. 3. marts. Mødeplanen i øvrigt er godkendt.

3. Regnskab 2021

Gennemgang af foreløbigt regnskab 2022. Endeligt regnskab vil blive behandlet på mødet d. 9. marts 2022. Regnskabet viser, at der har været et driftsunderskud i 2021 på 157.368 kr. I det endelige budget for 2022 (fra oktober 2021) er der forventet underskud på 170.000 kr. (forbrug af frie midler) i 2021. Dorte Hundstrup har udsendt regnskabsmateriale til dette punkt. Til orientering.

Referat: Gennemgået og taget til efterretning.

4. Nedlæggelse af indskudskonto i Nordea

Menighedsrådet har hidtil haft konti i Frøs Sparekasse og i Nordea. Indskuddet på kontoen i Nordea vedrører anlægsprojektet vedr. graverhus, som nu er ved at være afsluttet. Der er dermed ikke længere behov for kontoen, som koster 1000 kr. i årligt gebyr. Kontoen foreslås derfor nedlagt. Til beslutning

Referat: Kontoen i Nordea nedlægges

5. Materielplads/ombygning af graverhus

a. Status for byggeriet

Byggeriet er færdigt, men der udestår fortsat et uafklaret spørgsmål om portenes højde. Til drøftelse.

Referat: Portene udskiftes med porte i den oprindelig planlagte højde. Arkitekten afholder udgiften til udskiftningen.

b. Byggeriets økonomi

Der er vedhæftet regnskabsrapport fra byggeriets arkitekt. Menighedsrådet har desuden betalt 1488,15 kr. til elektriker og 8368,43 kr. for flytning ud af og tilbage til graverhuset samt lys i det gamle maskinhus og diverse ekstra stik. Endvidere er der modtaget en regning på 16.125 kr. for leje af skurvogn i byggeperioden. Denne regning er endnu ikke betalt. Til drøftelse.

Referat: Orientering.

c. Printer til graverhuset

Der foreslås anskaffet en ny printer/kopimaskine til graverhuset. Til beslutning.

Referat: Der indkøbes en printer/kopimaskine til indtil 4000 kr.

d. Åbent Hus

Det foreslås, at borgerne får lejlighed til at se resultatet af byggeriet ved et åbent hus arrangement. Til drøftelse.

Referat: Der afholdes åbent hus med pølser og øl/vand. Det bliver søndag d. 20. marts i forlængelse af gudstjenesten.

6. Hjælp til rengøring

Kirkegårdsudvalget foreslår, at der indtil videre hyres et rengøringsfirma til at rengøre toiletter i kapellet i Lintrup og i redskabshuset ved Hjerting Kirke og til rengøring i graverhuset med støvsugning og vask af gulve og toilet en gang om ugen. Aftalen med rengøringsfirmaet ophører, når graverpersonalet er fuldtalligt. Til beslutning.

Referat: Dorthe Gebhard forsøger at finde en løsning. Alternativet vil være at hyre et rengøringsfirma.

7. Informationsmøde med gravstedsejere

Der er aftalt et informationsmøde lørdag d. 26. februar 2022 med gravstedsejere i område B på Lintrup Kirkegård. Område B er næste fase af udmøntningen af kirkegårdsplanen. Udkast til breve til gravstedsejerne og til aftale med gravstedsejerne om omlægninger, er vedhæftet dagsordenen.

Referat: Drøftelse.

8. Hjerting Kirke

Lørdag d. 8 januar 2022 besøgte 5 menighedsrådsmedlemmer Sdr. Asminderup Kirke ved

Vipperød for at høre om erfaringer med en gennemgribende fornyelse af en gammel landsbykirke. Formålet med dette punkt er at drøfte udbyttet af turen, og hvordan vi kommer videre med vores projekt.

Sdr. Asminderup Kirke er opført før år 1200 og er noget større end Hjerting Kirke, men stadig en lille kirke. Kirken har tårn og er hvidkalket, men det ydre af kirken er ikke berørt af moderniseringen af kirkerummet. Kirkerummet er hvidkalket med en række kalkmalerier og hvælvet loft. Kirkerummets vestlige del fremtræder delvist som et separat rum, der kan adskilles fra den øvrige del af kirkeskibet.

Jeg har hæftet mig ved, at kirken har fået trægulv, at kirkerummet har gulvvarme, men at opvarmningen med jordvarme ikke fungerer tilfredsstillende, og at prædikestol, orgel og en del af det gamle inventar er fjernet fra kirkerummet. Prædikestol og andet inventar er overdraget til Vestsjællands Museum, mens orglet er overdraget til en anden kirke.

Altartavlen er flyttet fra koret til en øst-vest væg i baggrunden af kirken, og der er ikke længere alterudsmykning i kirken.

Det nye alterbord er et lille, mørkmalet træbord med skrå metalben. Bordet er flytbart og kan også bruges ved møder m.m. Orglet er erstattet af et elektrisk flygel, som kan flyttes, men under besøget stod i baggrunden af kirken. De gamle kirkebænke er erstattet af moderne flytbare bænke med læderhynder og lædersiddepuder. Der er desuden opstillet el-lysestager placeret på høje lakerede metalstænger, som sættes ned i holdere i gulvet og kan flyttes afhængigt af brugen af kirkerummet. Den vestlige del af kirkerummet kan lukkes af med et kraftigt forhæng og kan benyttes som et særskilt lokale. Der er ikke køkkenfaciliteter i kirken, men kirken har som umiddelbar nabo en administrationsbygning, der tidligere har været bolig. Billeder fra kirken før og efter moderniseringen kan googles på internettet.

Den moderniserede kirke benyttes ikke til almindelige søndagsgudstjenester, men bruges til særlige aktiviteter som møder, foredrag, musikarrangementer, teaterforestillinger, teologisk forsøgslaboratorium m.v. Der synes dog ikke at have været tale om en særlig stor udnyttelse af kirken efter moderniseringen – ifølge værternes oplysninger som følge af corona-restriktionerne.

Fra arbejdet med at få udarbejdet og godkendt projektet bemærkes:

- a. Biskop og provst har været positive over for projektet og har været relativt tæt på arbejdet med at fremme projektet, især provsten
- b. Nationalmuseet har accepteret, at dele af det gamle inventar blev fjernet fra kirken. Vestsjællands Museum, som har modtaget prædikestol og en del af inventaret, har dog betinget sig, at det modtagne inventar m.v. er vedligeholdt.
- c. A. P. Møller fonden har behandlet kirkens ansøgning om støtte på basis af et skitseprojekt. Der har således ikke været tale om et færdigt udarbejdet projekt, som har været grundlag for fondens behandling af ansøgningen om støtte.

Til drøftelse.

Referat: Tages på som hovedpunkt til menighedsrådsmødet d. 3. marts kl. 17

9. Aktiviteter i de kommende måneder

- a. Koncert med Camena d. 24. februar 2022 i Lintrup Kirke

Aftale om praktik.

Referat: Der indrykkes annonce. Jens Kristian kontakter koret.

- b. Minikonfirmander

Minikonfirmandundervisningen er startet med 4 børn – ud af 6 mulige. Hvordan markeres afslutningen?

Referat:

- c. Menighedsmøde

Ifølge menighedsrådsloven (§ 41, stk. 2) skal menighedsrådet indkalde til sognemøde en gang om året, hvor der skal redegøres for regnskab og det kommende års budget. Ved mødet skal der også fortælles om arbejdet i det seneste år og om planerne for det kommende år. Mødet blev ikke holdt i 2021 pga. af corona-restriktionerne.

Referat:

- d. Andet

Referat:

10. Personaleforhold

- a. Medarbejderrepræsentanten

Referat: Intet nyt.

- b. Kontaktperson

Referat:

- c. Lukket punkt:

Bilag eftersendes

Referat: Opslag gennemgået og redigeret.

11. Meddelelser

Referat: Sagen om ejerskabsforholdet til P-pladsen foran Lintrup Kirke tages op på næste møde. Lintrup Kirke søges optaget på næste konsulentrunde

12. Eventuelt

Næste møde er planlagt til onsdag d. 9. marts.

Referat: Næste menighedsrådsmøde er flyttet til torsdag d. 3. marts 2022 kl. 17.00

Mødet er berammet til ca. 2 timer.

Med venlig hilsen

Jens Kristian Poulsen